

# MENU

## File

### View



हा अत्यंत महत्वाचा असा option आहे याचा वापर आपण एखादे खाते बघत असल्यास त्यामधिल Period select केल्यानंतर Refresh किंवा F5 म्हणल्यावरच सर्व माहिती दिसुन येते .

### Ruler



या option च्या मदतीने आपण एखादा report मधिल माहितीची Print out कशा स्वरूपात येणार ते पाहु शकतो ज्यामुळे आपल्याला Computer Stationary/Paper कसा व किती लागणार ते समजु शकते . हा option ज्यावेळी Print Preview Active असेल त्यावेळेसच वापरता येतो .

### Zoom



या option च्या मदतीने Screen वरिल एखादी माहिती Zoom म्हणजे मोठया स्वरूपात दिसते . परंतु अश्या Zoom स्वरूपातील माहितीची Print out नेहमीच्या स्वरूपातच येते .

### Page Setup



या option च्या मदतीने एखादया Report ची Print Out काढण्याआधी तो Report Computer Stationary/Paper वर कसा दिसेन हे या Option मधुन बघता येते .

### Print



या option च्या मदतीने आपण आपल्या निरनिराळया Report ची Print Out काढु शकतो . तसेच येणारे Report pagewise काढु शकतो .

### Print Preview



या option च्या मदतीने एखादया Report ची Print Out काढण्याआधी तो Report Computer Stationary/Paper वर कसा दिसेन हे या Option मधुन बघता येते .

### Save As



एखादी माहिती किंवा Report आपल्याला दुस-या File किंवा Word / Excel मध्ये द्यायचा असल्यास या option च्या मदतीने आपण ती माहिती दुसरीकडे save करू शकतो .

### Find



या option च्या मदतीने एखादया Report मधिल ठराविक माहिती शोधायची असल्यास याच्या मदतीने ती शोधता येते .

### Sort

या option च्या मदतीने एखादया Report माहिती नावाप्रमाणे तसेच रक्कम प्रमाणे क्रमवार बघता येते ( Sort Assending & Decending )

### Filter

या option च्या मदतीने एखादया Report माहिती Filter स्वरूपात पहाता येते . म्हणजे Customerwise, Itemwise etc.

### Refresh



Hot key: F5

हा अत्यंत महत्वाचा असा option आहे याचा वापर आपण एखादे खाते बघत असल्यास त्यामधिल Period select केल्यानंतर Refresh किंवा F5 म्हणल्यावरच सर्व माहिती दिसुन येते .



### First Page

### Next Page

### Prior Page

### Last Page

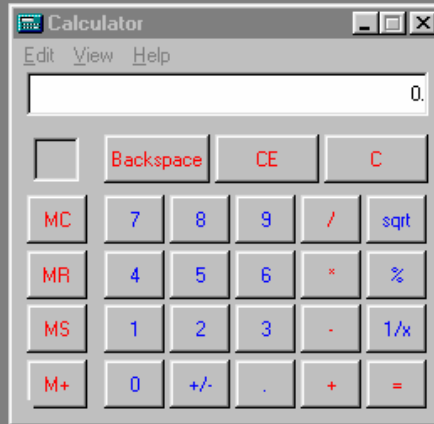
### Report Exit

# TOOLS

## Calculator System Calculator

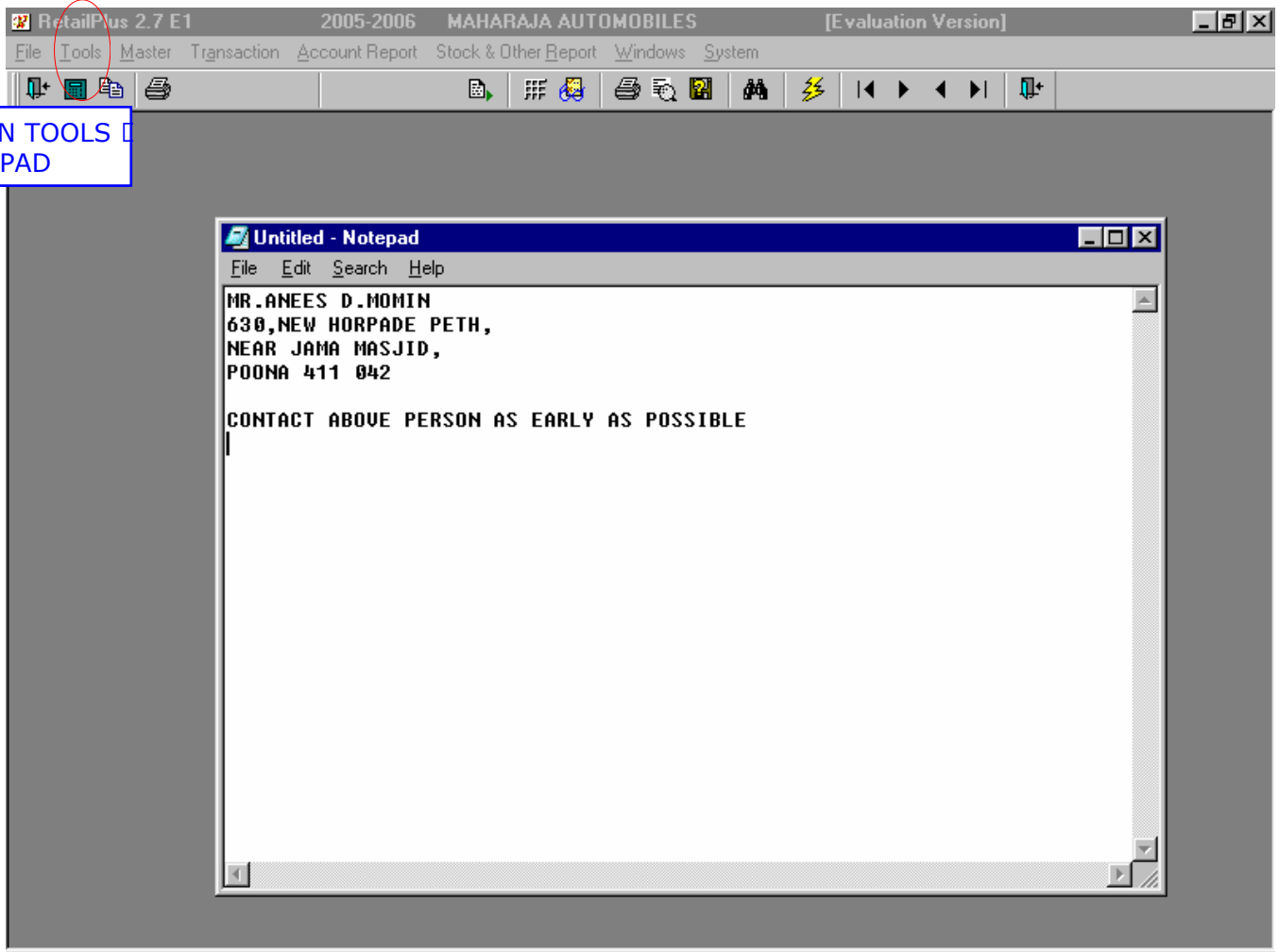


CLICK ON TOOL ☐  
> CALCULATOR



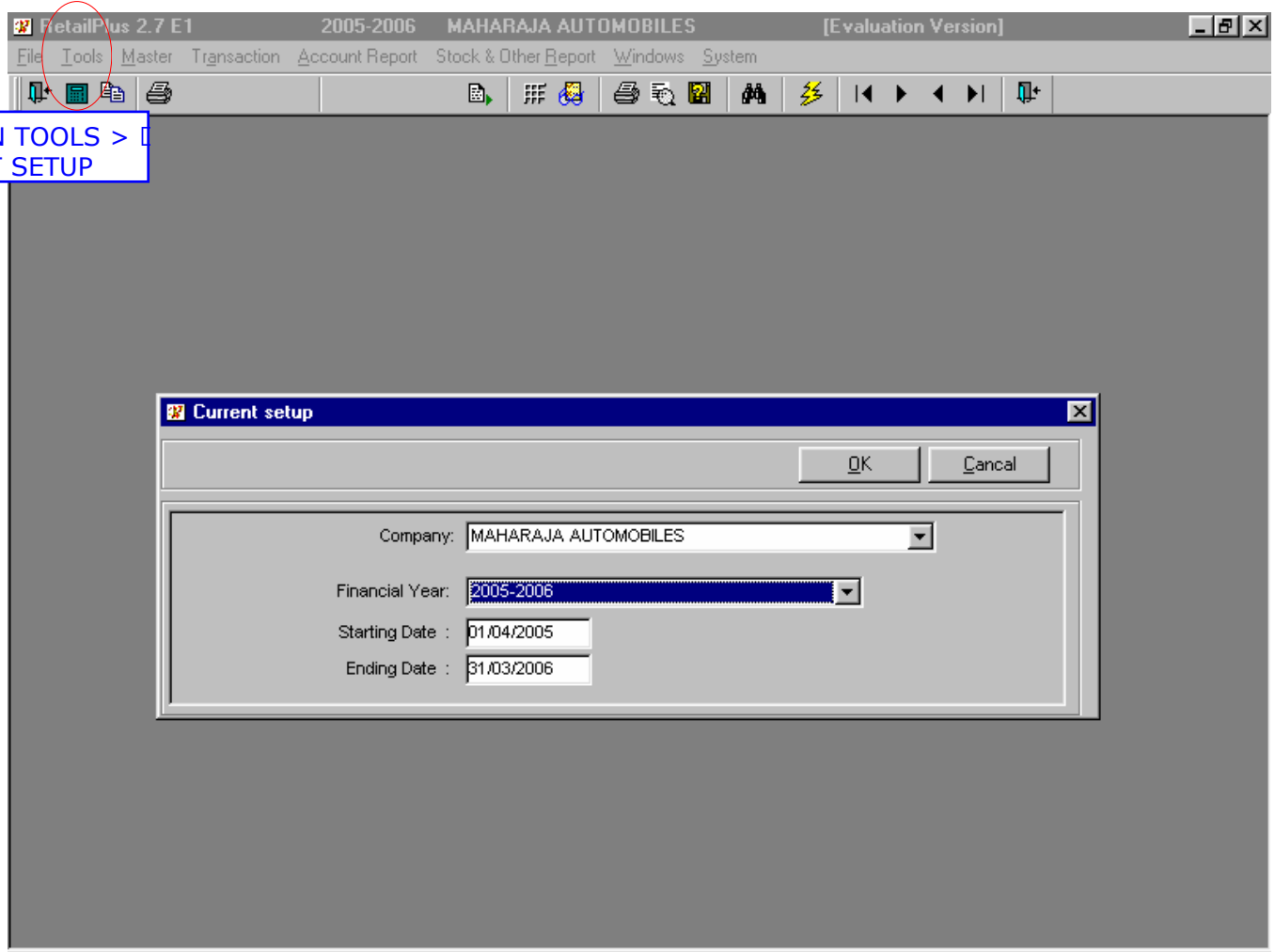
## Note Pad

System Note Pad



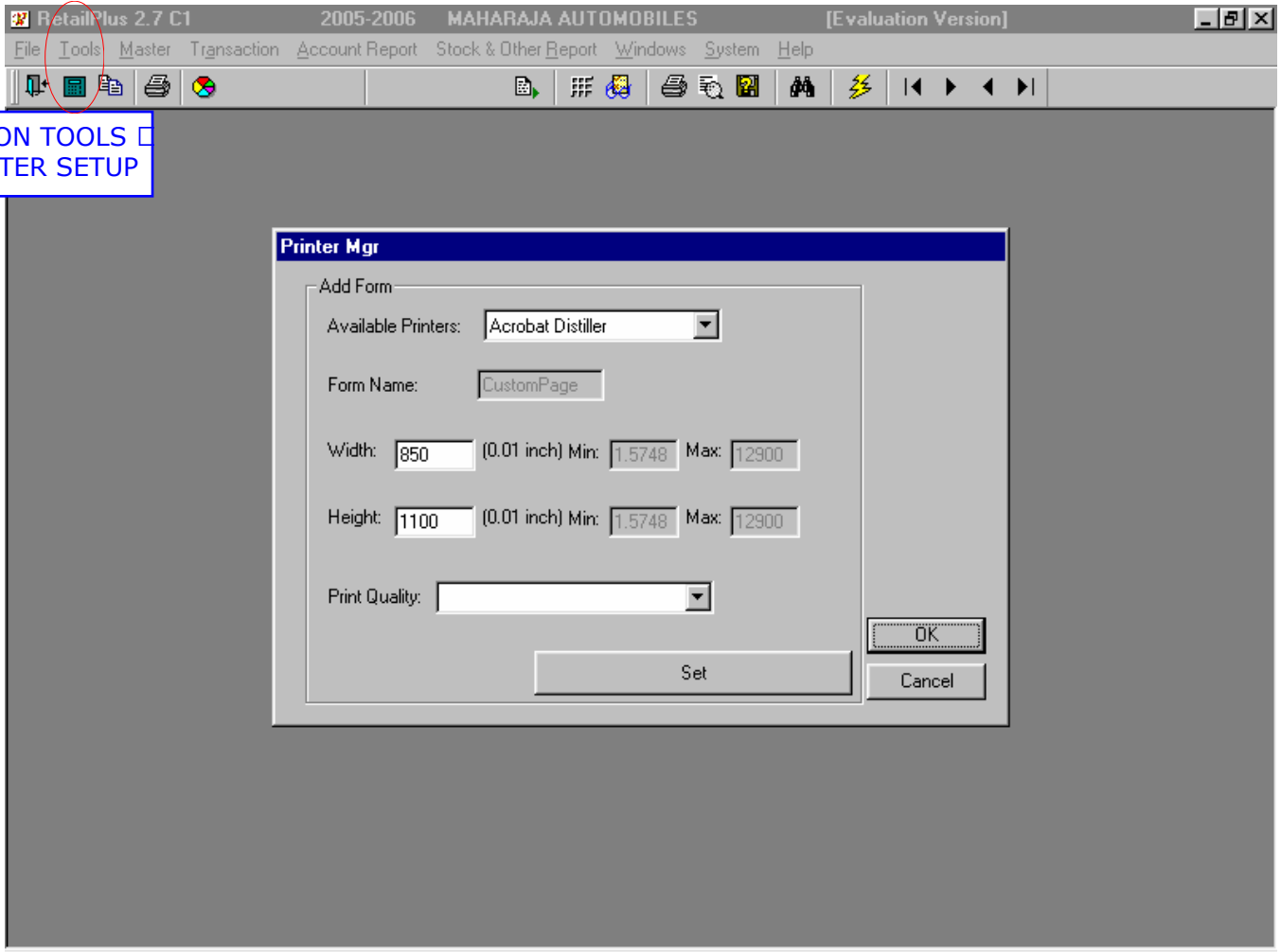
## Current Setup

आपले Accounting Year संपल्यानंतर या option च्या मदतीने आपल्याला आपल्या आपले मागिल वर्षातिल सर्व Stock व Account Balance पुढिल वर्षात नेता येतात .



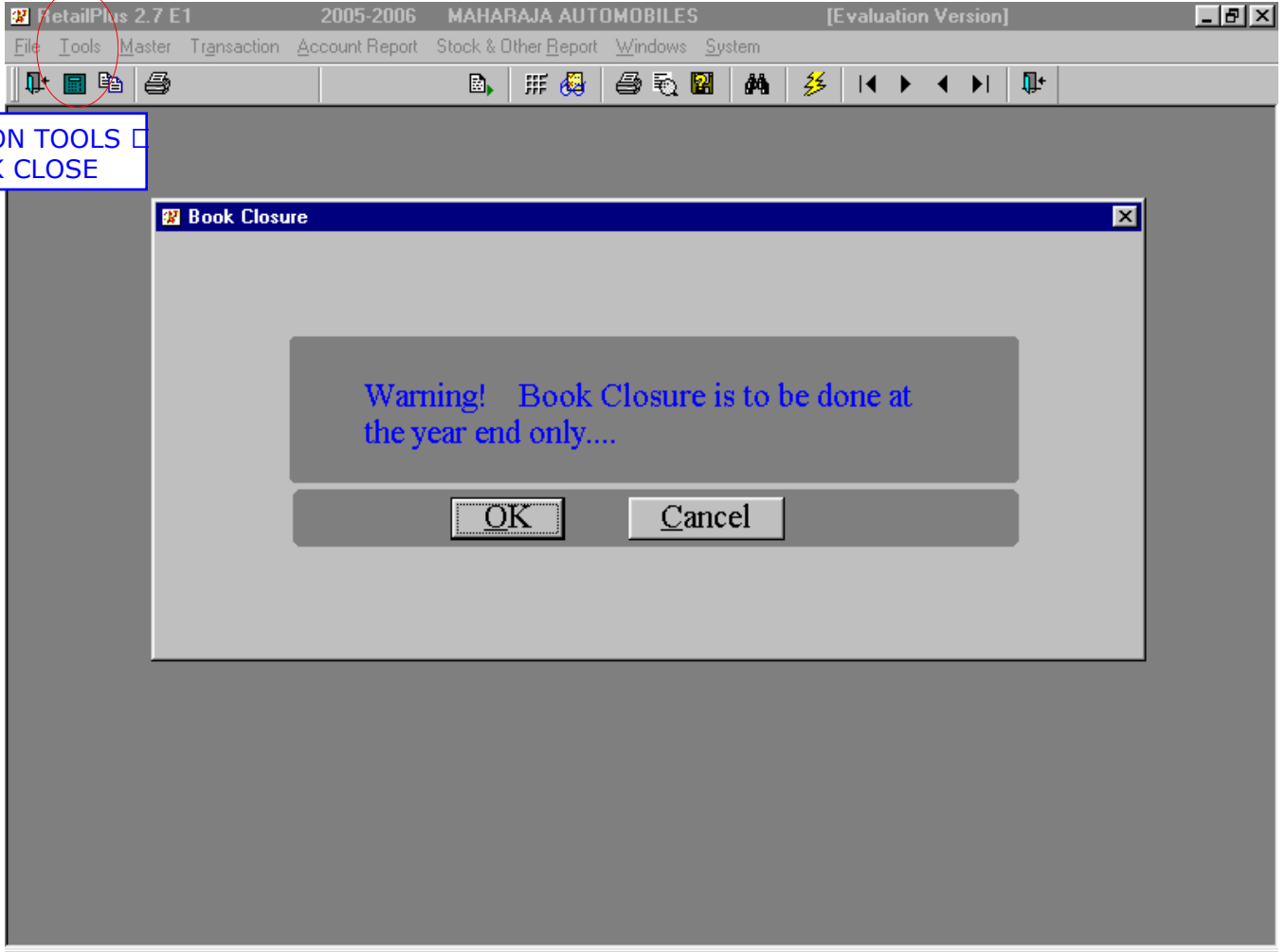
## Printer setup

आपल्याकडे एकापेक्षा जास्त Printer असल्यास आपल्याल ते येथुन select करता येतात . आणी Printer setting येथुन करता येते .



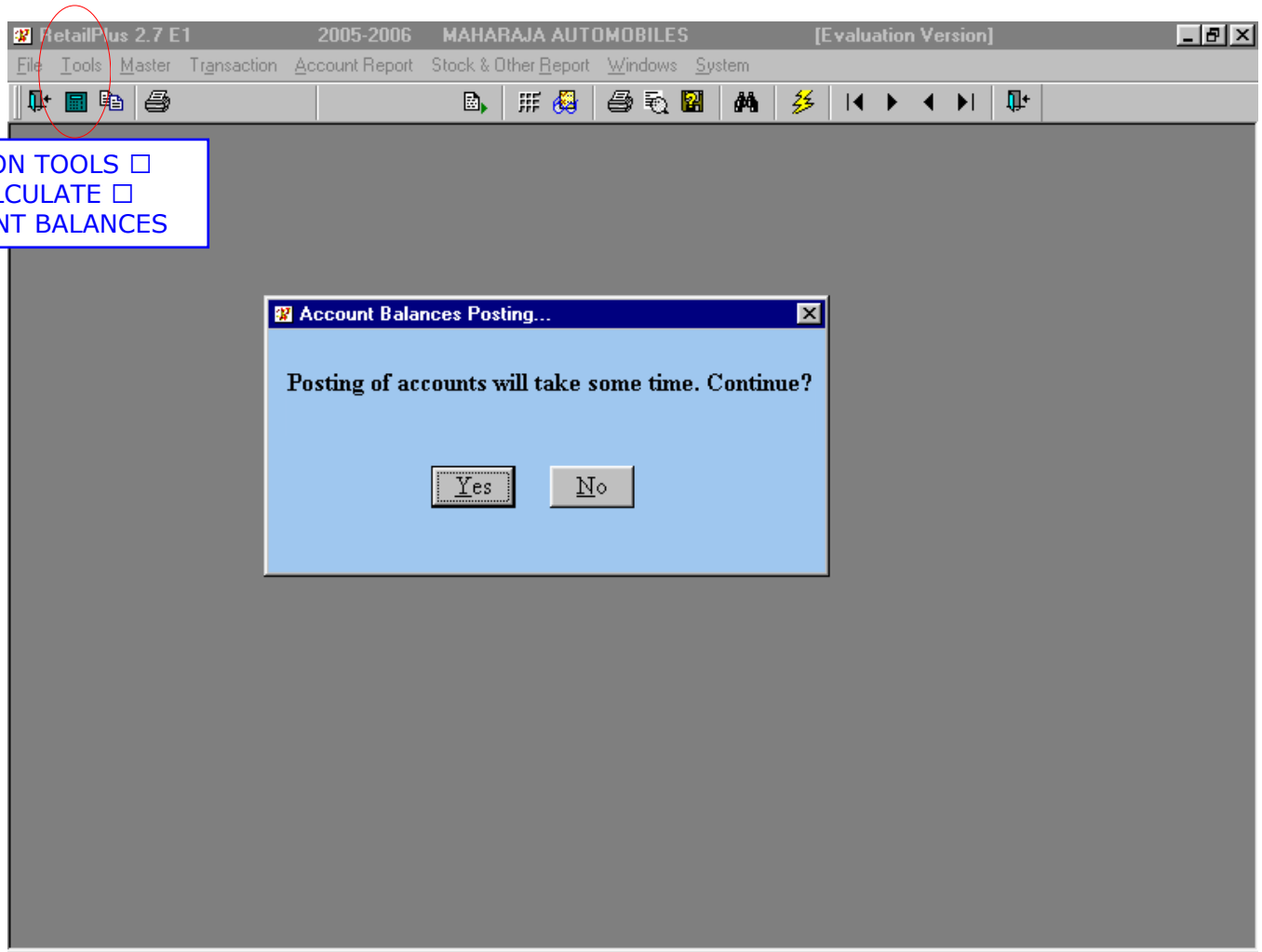
## Book Close

आपले Accounting Year संपल्यानंतर या option च्या मदतीने आपल्याला आपल्या आपले मागिल वर्षातिल सर्व Stock व Account Balance पुढिल वर्षात नेता येतात .



## Recalculate Account Balance

वरिल option च्या वापराने आपण केलेले व्यवहार पुन्हा एकादा Cheak करून सर्व Account Balance Recalculate होतात .



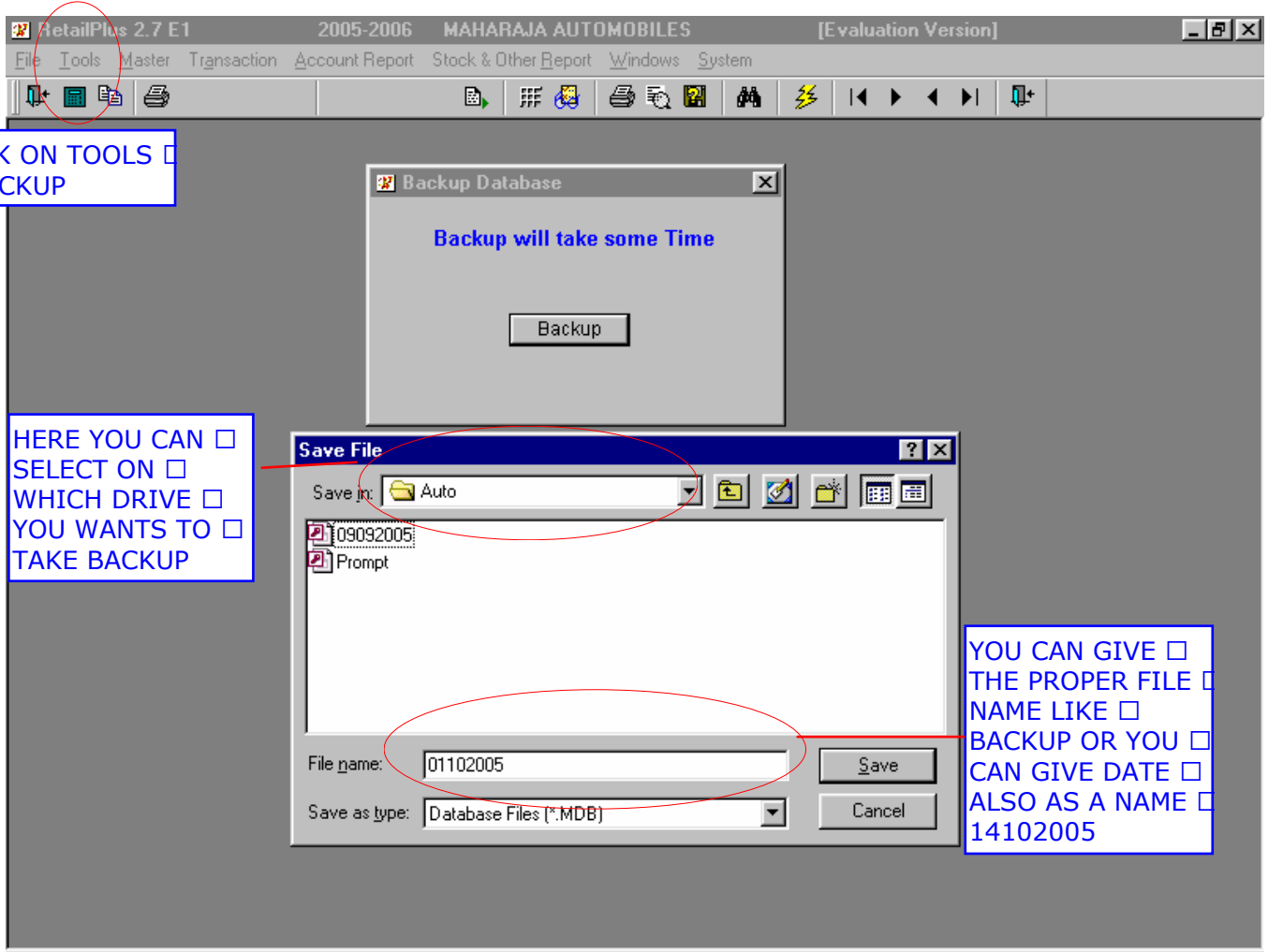
## Backup

या option च्या मदतीने आपण Software मध्ये केलेल्या कामाचा Backup घेतो म्हणजे ही माहिती दुसरिकडे Save करतो .यासाठी दोन option आहेत ते खालिल प्रमाणे .

१ .जर आपण C: वर काम करत असु म्हणजे Software C: वर असल्यास D: वर Backup घेणे .

२ .C.D.Writer किंवा Zip वर Backup घेणे .

या साठी या Option वर माऊसने Click करावे नंतर तेथे खालिल प्रमाणे Screen दिसेन .



या ठिकाणी Save File नावाची Screen दिसुन येईन .

**Save in :-** येथुन आपण CD Drive किंवा C: Drive Or D: Drive Select करावे .यासाठी तेथे असणारया Arrow Key च्या मदतीने आपण तो Select करू शकतो .तसेच तेथुन आपण Directory ही Select करू शकतो .

**File Name:-** येथुन आपण Save करणारया Backup File ला नाव देऊ शकतो .जास्तकरून अशा File ला त्यादिवसाची तारिख नाव स्वरूपात टाकल्यास पुढिल वेळेस आपण अगोदर Backup कधी घेतला ते समजण्यास मदत होते .

यानंतर Save वर click केल्यानंतर Backup Done Sucessfully हा Message आल्यानंतर आपली माहिती Save झाली असे समजते .

## Exit Application

# MASTER

## Account Master

Software वापरण्यासाठी प्रथम त्यामधील master या option ची माहिती करून घेणे गरजेचे आहे . Master option मधून supplier (खरेदीदार) किंवा customer (ग्राहक) तसेच खर्च खाती उदा . पगार खाते, प्रवास खाते, व्याज खाते, देणगी खाते वगैरे तसेच capital (भांडवल), fixed assests (स्थावर मालमत्ता), bank accounts, loan accounts आशी निरनिराळी खाती तयार करता येतात . तसेच निरनिराळ्या प्रकारच्या वस्तूसाठी (item) खाती तयार करता येतात . त्यामुळे विक्री विल वनविण्यास मदत होते व स्टॉकचा हिशोब ही ठेवता येतो व आपले व्यवहारही अचुक होतात . Toolbar वरिल या option वर माऊसने click केल्यास त्यामध्ये खालील प्रमाणे option येतात .

CLICK ON  MASTER > ACCOUNT MASTER

HERE YOU CAN  WRITE YOUR  CUSTOMER NAME  OR HIS FIRM  NAME

RetailPlus 2.7 E1 2005-2006 MAHARAJA AUTOMOBILES [Evaluation Version]

File Tools Master Transaction Account Report Stock & Other Report Windows System

Account Master

Add Modify Delete View OK Cancel

Name : M/S.LALA AUTO SPAERS

Permanent A/c.: Y

Address : 545/2, TOFKHANA INDUSTRIAL ESTATE,  
NEAR MANGLA THEATRE, SHIVAJI NAGA,

City : POONA 411 002 Limit (Days) : 15

Tel (O) : (020) 24475246 Tel (R) : (020) 24455246

Fax : (020) 24475259 S.T. No. : 411002/S/ DT.01/01/2002

Op. Bal : 15,000.00 Pan No. : LML PPO 125R

माल (stock) खात्या व्यतिरिक्त अर्वरित खाती या option मधून तयार करता येतात . यासाठी प्रथम या option वर माऊसने click करावे . तेथे खालील प्रमाणे screen दिसेल .

**Add:** - या screen मधील पहिला option “Add” हा आहे . ज्यामधुन नवीन खाती तयार करता येतात . Name लिहीलेल्या ठिकाणी (blank area) माऊसने click करावे . तेथे आपल्याला हवे असणा-या खात्याची माहिती (नाव ) type करावे नाव type केल्यानंतर enter बटण दाबावे . यानंतर खालीलप्रमाणे हिंदी screen येईन . आपल्या software मध्ये जास्तीतजास्त इंग्रजी अक्षरे/ शब्द हिंदी मध्ये तयार केले आहेत . अशा शब्दाची एक dictionary computer मध्ये आहे . परंतु काही वेळेस आपण लिहीलेल्या इंग्रजी अक्षरास हिंदी अक्षर computer मध्ये नसते . अशावेळेस आपल्याला screen वर दिसत असणारया हिंदी font help व्दारे (माऊसच्या सहाय्याने ) तेथे हिंदी शब्द type करावा उदा . Vishal वि शा ल नंतर enter बटन दाबुन मुळ screen वर परत यावे .

**Permanent A/c:** - आपण तयार केलेले खाते हे आपल्याला पुढील वर्षात वापरायचे किंवा चालु ठेवायचे आहे किंवा नाही अशाप्रकारचा हा option आहे . काही वेळेस आपण ऐखादया खात्यात फक्त ऐकदाच व्यवहार करणार असतो . नंतर पुन्हा भविष्यात त्या खात्यात व्यवहार होणार नसतात अशावेळेस अशी खाती पुढील वर्षात नेऊन ऊपयोग नसतो म्हणुन या option च्या ठिकाणी N म्हणजे No म्हणल्यास हे खाते पुढील वर्षा त दिसत नाही .

परंतु पुष्कळ वेळा operator च्या नजरचुकीमुळे नेहमीच्या वापरातील खात्यास सुध्दा N म्हणजे No option देण्यात येतो . त्यामुळे ही खाती पुढील वर्षात दिसत नाही व नाहक मनस्ताप /अडचण होतो . ज्या खात्यामध्ये Closing balance असेन अशी खाती पुढील वर्षात No option असला तरी दिसतात ( Carry Forward ) .

**Credit Limit:** - आपण ग्राहकास देतो ती किंवा आपल्याला आपल्या खरेदीदाराकडून देण्यात येणारी ऋणमुदत म्हणजे Credit Limit.आपण या दिवसानंतर आपल्या खरेदीदारास पैसे देतो किंवा ग्राहकाकडून पैसे मागणार आहोत उदा . साधारणपणे निरनिराळ्या प्रकारच्या खरेदीमध्ये वेगवेगळ्या प्रकारे credit limit दिली जाते ती काही वेळेस ३० दिवस १५ दिवस किंवा ८ दिवसही असू शकते .

**Address/PAN/Fax/Sales Tax Reg.No./Ph.No:-** या स्वरूपातील माहिती आपल्याला ठेवणे अत्यंत गरजेचे आहे .कारण एखाद्यावेळेस आपल्याला आपल्या customer / supplier ला Contact करायचा असल्यास या माहितीचा उपयोग होतो .तसेच Sales Tax Assessment / Income Tax Assessment च्यावेळी Sales Tax No. किंवा PAN No. ची गरज भासू शकते अशावेळेस माहिती तयार स्वरूपात असल्यास आपल्याला ती लगेच वापरात आणता येते .

**Opening Balance:** - आपल्या खात्याचा मागिल वर्षातील Audit Report नुसार असणारा Closing Balance हा या वर्षातील Opening Balance होय . आपण Audit Report प्रमाणे खाती तयार करून त्यांना Opening Balance दिल्यास आपला Trial Balance लगेच तयार होतो व आपल्या Chartered Accountant चा वेळ वाचतो त्यामुळे Opening Balance अतिशय काळजीपूर्वक टाकावा .याठिकाणी जर हा Balance Credit ( देणे) अशा स्वरूपात असल्यास येथे ( - ) वजा असे चिन्ह टाकुनच माहिती भरावी व जर हा Balance Debit ( येणे) अशा स्वरूपात असल्यास (-) वजा असे चिन्ह लिहण्याची गरज नाही .

अशाप्रकारे सर्व माहिती भरल्यानंतर O.K. या Option ला माऊसने click करून माहिती साठवली जाते . पुढे नवीन खाती तयार करायची नसल्यास exit बटनावर माऊसने click करावे . त्यामुळे आपण परत पहिल्या screen वर येतो .

**Modify:** - Add Option मध्ये कोणत्याही प्रकारची चुक खाते तयार करताना झाली असल्यास Modify या option मधून ती चुक दुरुस्त करता येते यासाठी Modify option वर Mouse ने click करावे .त्यानंतर select name या ठिकाणी आपल्याला हवे ते नाव type करण्यास सुरवात करावी ज्याप्रमाणे आपण type करत जावु त्याप्रमाणे तेथे नाव scroll होत जाईल उदा . मला Ganesh Trading Company हे खाते पहायचे असल्यास Name option लिहिलेल्या ठिकाणी type करण्यास सुरवात करावी ज्याप्रमाणे आपण type करत जावु त्याप्रमाणे तेथे नाव scroll होत जाईल . तेथे A to Z अशी सर्व खाती दिसतील त्यातील मला हवे असणारे Ganesh Trading Company खाते बघायचे असल्यास प्रथम 'G' अक्षर दाबल्यास फक्त G अक्षराने असणारी खातीच दिसतील त्यानंतर पुढील Gan –असे type केल्यास त्या नावाशी साधर्म्य असणारी खाती दिसतील असावेळस तेथे असणारा पते ७ खात्यामधून आपल्याला हवे ते नाव arrow key च्या मदतीने select करावे व enter म्हणावे त्यामुळे आपले पुर्ण नाव Type करण्याच्या वेळ वाचतो .आपल्याला हवे ते नाव type केल्यानंतर त्या खात्याची आपण computer मध्ये Feed केलेली माहिती दिसून येते त्यामधील changes करून ok म्हणल्यास आपण change केलेली माहिती save होते .

**Delete:** - एखादे खाते चुकून तयार झाले असल्यास ते आपल्याला नको असते व आपल्या computer software मधून काढून टाकायचे असते अशावेळी Delete option व्दारे आपण हे काम करू शकतो त्यासाठी Delete option वर Mouse ने click करावे .त्यानंतर select name या ठिकाणी आपल्याला हवे ते नाव type करण्यास सुरवात करावी ज्याप्रमाणे आपण type करत जावु त्याप्रमाणे तेथे नाव scroll होत जाईल आपल्याला हवे ते नाव down arrow key च्या मदतीने select करून enter करावे व OK करावे . या option मध्ये जर एखादया खात्यास Opening balance किंवा त्या खात्यात काही व्यवहार असतील तर ते खाते delete होत नाही अशावेळेस या खात्यातील व्यवहार delete करावेत तसेच Opening balance असल्यास तो या option मधून delete करावा .व Tool option मधिल Recalculate Account Balance या option मधून सर्व खाती Recalculate करावित त्यानंतर आपण हे खाते delete करू शकतो .

**View:** - एखादया खात्याची माहिती म्हणजे त्याचा op.bal किंवा पत्ता किंवा ph.no, PAN बघायचा असल्यास view option व्दारे तो बघता येतो त्यासाठी select name या ठिकाणी आपल्याला हवे ते नाव type करण्यास सुरवात करावी ज्याप्रमाणे आपण type करत जावु त्याप्रमाणे तेथे नाव scroll होत जाईल . आपल्याला हवे ते नाव arrow key च्या मदतीने select करून enter करावे .

## Item Master

Master option मधिल हा अतिशय महत्वाचा option आहे या option च्या मदतिने आपण आपल्याला हव्या त्या स्वरूपात item account open करून त्याची inventory maintain करतो या option चा वापर खालील पध्दतीने करतात  
Mouse click करून प्रथम हा option select करावा यात account master प्रमाणे पुन्हा सहा option दिले आहेत ते म्हणजे Add, Modify, Delete, View, Ok, Cancel यातिल Add option मधुन आपण माहिती भरणार आहोत त्यासाठी add option वर mouse ने click करावे तेथे खालिल प्रमाणे screen दिसेन

CLICK ON □  
MASTER > □  
ITEM MASTER

Part Name : RD OE HANDLE BAR 115190006

Part No : 5190006 Active Item : Yes

Tax% : 12.50 Discount %

Purchase Rate : 70.00 0.00

Wholesale Rate : 78.00 0.00

Sale Rate : 96.00 0.00

MRP : 106.00 0.00

Item Group : General Group

Order Level : 24.00 Part Rack No : 40

Item Narration :

Supplier Name : AMBA MOTORCYCLES, New Delhi -

HERE YOU CAN WRITE ALL DETAIL INFORMATION ABOUT YOUR GOODS, □  
ITEM NAME, ITEM SIZE, ITEM GROUP, BRAND COMPANY(MFG.)NAME, □  
CATEGORY, SUPPLIER NAME, SALE RATE, PURCHASE RATE, MRP, □  
WHOLESALE RATE, ALL BASIC INFORMATION ABOUT YOUR GOODS

त्यातील item name option च्या टिकाणी (blank area) mouse ने click करावे नंतर आपल्याला हवे असणा-या item चे नाव टाकावे त्यानंतर, enter बटन दाबावे यानंतर खालिलप्रमाणे हिंदी screen येईल आपल्या software मध्ये जास्तीतजास्त इंग्रजी अक्षरे/ शब्द हिंदी मध्ये तयार केले आहेत अशा शब्दाची एक dictionary computer मध्ये आहे परंतु काही वेळेस आपण लिहीलेल्या इंग्रजी अक्षरास हिंदी अक्षर computer मध्ये नसते अशावेळेस आपल्याला screen वर दिसत असणा-या हिंदी font help द्वारे (माऊसच्या सहाय्याने ) तेथे हिंदी शब्द type करावा

**Part No.:-** या टिकाणी त्या मालाचा part no लिहावा निरनिराळ्या part बाजारात उपलब्ध आहेत यापैकी कोणती हे ओळखण्यासाठी या option च्या टिकाणी असे type करावे व enter बटन दाबावे

**Unit Qty :-** याटिकाणी १ असे लिहून enter करावे त्यामुळे ५०० ग्रॅम किंवा २५० ग्रॅम साखर असली तरी साखर खाल्यातुन त्याच प्रमाणात stock कमी होते .

**Wholesale Rate :-** काही वेळेस आपल्या व्यवसाय हा retail wholesale अशा दोन्ही प्रकारात असतो अशावेळी retail sale rate wholsale खरेदी करणारयास लावल्यास तो आपल्या वस्तु खरेदी करणार नाही म्हणुन येथे wholsale rate option दिला आहे

**MRP:-** Maximam Retail Price म्हणजे जी विक्री किंमत मालावरती छापिल स्वरूपात आहे ती होय

**Item Group:-** या option द्वारे आपण आपल्याला हव्या त्या स्वरूपात stock report किंवा inventory maintain करू शकतो

## Item Group Master

मला नविन गुप तयार करून माझे व्यवहार अधिक अचूक राखायचे असल्यास या option वर माऊसने click करावे नंतर Add option वर click करावे तेथे खालील प्रमाणे screen दिसेल तेथे आपल्याला हवा तो नविन गुप type करावा व नंतर ok म्हणावे .

पुढील Item भरताना नविन तयार केलेला group वापर करावा किंवा जुन्या Item मध्ये काही charge करायचा असल्यास Item Master मध्ये Modify Option वर click करून item group लिहलेल्या ठिकाणी माऊसने click करून नविन group जुन्या group च्या ठिकाणी type करावा व enter म्हणावे .

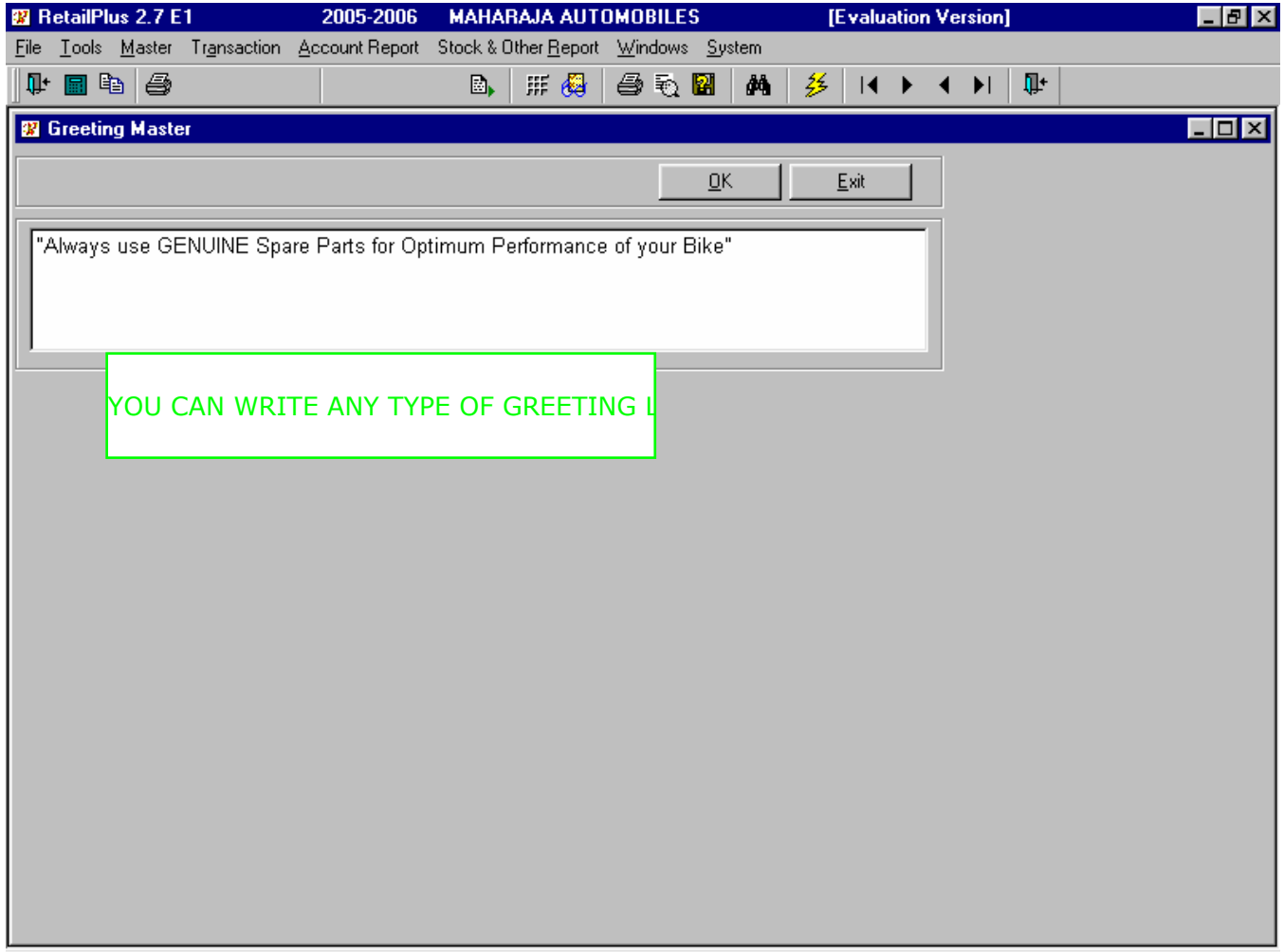
CLICK ON MASTER > IT

The screenshot shows the 'Item Group Master' dialog box within the 'RetailPlus 2.7 E1' application. The application title bar includes '2005-2006 MAHARAJA AUTOMOBILES [Evaluation Version]'. The menu bar contains 'File', 'Tools', 'Master', 'Transaction', 'Account Report', 'Stock & Other Report', 'Windows', and 'System'. The dialog box has a toolbar with icons for navigation and actions. The main area of the dialog box contains a text field labeled 'Item Group Name :' with the value 'GENERAL GROUP'. Below this field, a green box highlights the text 'HERE YOU CAN CREATE GRO'. The dialog box also features buttons for 'Add', 'Modify', 'Delete', 'View', 'OK', and 'Cancel'.

CLICK ON MASTER

## Greeting

या option च्या मदतीने आपण आपल्या विलावर शुभ दिपावली तसेच नव्या वर्षाच्या शुभेच्छ्या असे संदेश विलावर लिहू शकतो यासाठी या option वर माऊसने click करावे .तेथे येणारया Screen मध्ये आपल्याला हवा तो संदेश लिहावा व O.K.करावे .



# TRANSACTION

## Est. Purchase:-

आपण या प्रकारात खरेदी करत असल्यास येथे तो option select करावा . ज्यावेळी आपल्याला आपण खरेदी केलेल्या मालाची software मध्ये entry करायची असते त्यावेळी हा option select करावा .

CLICK ON TRANSACTION > EST.PURCHASE

Est. Purchase Bill No : 1 Date : 21/09/2005 Cash

A/c. : J. WILLIAMS & CO , 26132828, 26124682

Reference Name : SANDEEP

Stock Bal : .00

4995.00

Delete Bill

Sr.	Code	Item Name	Qty.	Rate.	Dis.	V%	VAT	Net Rate	Amount
1	1L1050800	RX BRAKE LINER SET	20.000	115.00	11.11	12.5	255.56	115.00	2,300.03
2	LK4148Z	MINDA RX HANDLE LOCK	7.000	106.00	11.11	12.5	82.44	106.00	742.00
3	4LS660800	YBX CHAIN SPROKET KIT	1.000	564.00	11.11	12.5	62.67	564.01	564.01
4	1L1190801	RX ACCELATOR PIPE NYLON	1.000	9.00	11.11	12.5	1.00	9.00	9.00
5	DEB17080	DELTA SPOKES BULLET 170-80	1.000	370.00	0	0	0.00	370.00	370.00
6	5AH250100	CRUX IGNITION LOCK (LIBERO)	1.000	383.00	11.11	12.5	42.56	383.01	383.01
7	ATBCR	ALFA TOYO MIRROR BOXER CT F	1.000	98.00	11.11	12.5	10.89	98.00	98.00
8	5AH196000	CRUX REGULATOR RECTIFIRE	1.000						

Total : 33

HERE YOU CAN SELECT ITEM NAME THOSE

HERE YOU CAN GIVE DOCKE T NO. DATE, P

Add Del Insert Rate P Rate Sale Rate W Rate MRP Rate Footer OK Cancel

## Purchase

आपण या प्रकारात खरेदी करत असल्यास येथे तो option select करावा . ज्यावेळी आपल्याला आपण खरेदी केलेल्या मालाची software मध्ये entry करायची असते त्यावेळी हा option select करावा .

[CLICK ON TRANSACTION > PURCHASE](#)

**Purchase** Bill No : 1 Date : 21/09/2005 Cash

A/c. : J. WILLIAMS & CO , 26132828, 26124682

Reference Name : SANDEEP

Stock Bal : .00 **4995.00**

Delete Bill

Sr.	Code	Item Name	Qty.	Rate.	Dis.	V%	VAT	Net Rate	Amount
1	1L1050800	RX BRAKE LINER SET	20.000	115.00	11.11	12.5	255.56	115.00	2,300.03
2	LK4148Z	MINDA RX HANDLE LOCK	7.000	106.00	11.11	12.5	82.44	106.00	742.00
3	4LS660800	YBX CHAIN SPROKET KIT	1.000	564.00	11.11	12.5	62.67	564.01	564.01
4	1L1190801	RX ACCELATOR PIPE NYLON	1.000	9.00	11.11	12.5	1.00	9.00	9.00
5	DEB17080	DELTA SPOKES BULLET 170-80	1.000	370.00	0	0	0.00	370.00	370.00
6	5AH250100	CRUX IGNITION LOCK (LIBERO)	1.000	383.00	11.11	12.5	42.56	383.01	383.01
7	ATBCR	ALFA TOYO MIRROR BOXER CT F	1.000	98.00	11.11	12.5	10.89	98.00	98.00
8	5AH196000	CRUX REGULATOR RECTIFIRE	1.000	529.00	11.11	12.5	58.78	529.01	529.01

**Total :**

HERE YOU CAN SELECT ITEM NAME THOSE I

HERE YOU CAN GIVE DOCKE T NO. DATE,PURCHA

Add Del Insert **Rate**  P Rate  Sale Rate  W Rate  MRP Rate Footer OK Cancel

## Challan:-

ज्यावेळी आपल्याला आपण विकलेल्या मालाची software मध्ये entry करायची असते त्यावेळी हा option select करावा .

## Name:-

आपण दुकानात पुष्कळ वेळा ग्राहकाच्या रोग्घीच्या यादया करतो व माल तयार करून वाजुला ठेवला जातो ज्यावेळी ग्राहक पुन्हा येतो तेव्हा जर त्याचे नाव यादीवर असल्यास माल देण्यास सोपे जाते .या option चा वापर खालिलप्रमाणे करतात .

## Code:-

या option च्या ठिकाणी आपण खरेदी किंवा विक्री करत असणा-या मालाचा code टाकावा किंवा त्या मालाचे नाव टाकावे उदा . Colgate हा option पाहीजे असल्यास col .असे type करून enter केल्यास येथे त्या नावाशी साधर्म असणारी दर्शवितो त्यातुन आपल्याला हवे ते नाव down arrow key मदतीने select करावे व enter म्हणावे व मुळ screen वर परत यावे . या ठिकाणी आपण Item Master मध्ये ज्याप्रमाणे Item Name, Size, Rate feed केलेला असेल त्याप्रमाणे दिशुन येईल .

## Quantity:-

ग्राहकास दिल्या जाणा-या किंवा खरेदीदाराकडुन येणा-या वस्तुची qty.येथे टाकावी व enter म्हणावे .

## Rate:-

item master मध्ये जो rate feed केला जातो तो येथे दिसतो परंतु मला काहीवेळेस हा rate जास्त किंवा कमी करायचा असेल (या विला पुरता ) तर मी तो येथुन करू शकतो नविन rate टाकून enter म्हणल्यास खालील प्रमाणे screen दिसेल जर हा rate कायमचा काडुन टाकायचा असल्यास yes म्हणावे व नसल्यास no म्हणावे

## Mrp:-

ज्याप्रमाणे आपण item master मध्ये MRP feed केली असेल त्याप्रमाणे ती येथे दिसते

## Amount:-

(Sale Qty x Rate) या हिशोवाने येणारी amount या colum मध्ये दाखवली आह . [CLICK ON TRANS](#)

**RetailPlus 2.7 E1** 2005-2006 MAHARAJA AUTOMOBILES [Evaluation Version]

File Tools Master Transaction Account Report Stock & Other Report Windows System

**Sale**

CHALLAN Bill No : 4 Date : 21/09/2005 Cash **4995.00**

A/c : J. WILLIAMS & CO , 26132828, 26124682

Reference Name : SANDEEP Stock Bal : .00  Delete Bill

Sr.	Code	Item Name	Qty.	Rate.	Dis.	V%	VAT	Net Rate	Amount
1	1L1050800	RX BRAKE LINER SET	20.000	115.00	11.11	12.5	255.56	115.00	2,300.03
2	LK4148Z	MINDA RX HANDLE LOCK	7.000	106.00	11.11	12.5	82.44	106.00	742.00
3	4LS660800	YBX CHAIN SPROKET KIT	1.000	564.00	11.11	12.5	62.67	564.01	564.01
4	1L1190801	RX ACCELATOR PIPE NYLON	1.000	9.00	11.11	12.5	1.00	9.00	9.00
5	DEB17080	DELTA SPOKES BULLET 170-80	1.000	370.00	0	0	0.00	370.00	370.00
6	5AH250100	CRUX IGNITION LOCK (LIBERO)	1.000	383.00	11.11	12.5	42.56	383.01	383.01
7	ATBCR	ALFA TOYO MIRROR BOXER CT F	1.000	98.00	11.11	12.5	10.89	98.00	98.00
		R RECTIFIRE	1.000	529.00	11.11	12.5	58.78	529.01	529.01
<b>Total :</b>									

HERE YOU CAN SELECT ITEM NAME

HERE YOU CAN GIVE INVOICE NO. WITH SERIES

Add Del Insert Rate  P Rate  Sale Rate  W Rate  MRP Rate Footer OK Cancel

## Sale Bill: -

ज्यावेळी आपल्याला आपण विकलेल्या मालाची software मध्ये entry करायची असते त्यावेळी हा option select करावा .

## Name:-

आपण दुकानात पुष्कळ वेळा ग्राहकाच्या रोखीच्या यादया करतो व माल तयार करून वाजुला ठेवला जातो ज्यावेळी ग्राहक पुन्हा येतो तेव्हा जर त्याचे नाव यादीवर असल्यास माल देण्यास सोपे जाते .या option चा वापर खालिलप्रमाणे करतात .

## Code:-

या option च्या ठिकाणी आपण खरेदी किंवा विक्री करत असणा-या मालाचा code टाकावा किंवा त्या मालाचे नाव टाकावे उदा BAJAJ TELE LAMP हा option पाहीजे असल्यास baj.असे type करून enter केल्यास येथे त्या नावाशी साधर्म असणारी दर्शवितो त्यातुन आपल्याला हवे ते नाव down arrow key मदतीने select करावे व enter म्हणावे व मुळ screen वर परत यावे . या ठिकाणी आपण Item Master मध्ये ज्याप्रमाणे Item Name, Size, Rate feed केलेला असेल त्याप्रमाणे दिसुन येईल .

## Quantity:-

ग्राहकास दिल्या जाणा-या किंवा खरेदीदाराकडुन येणा-या वस्तुची qty.येथे टाकावी व enter म्हणावे .

## Rate:-

item master मध्ये जो rate feed केला जातो तो येथे दिसतो परंतु मला काहीवेळेस हा rate जास्त किंवा कमी करायचा असेल (या विला पुरता ) तर मी तो येथुन करू शकतो नविन rate टाकुन enter म्हणल्यास खालील प्रमाणे screen दिसेल जर हा rate कायमचा काडुन टाकायचा असल्यास yes म्हणावे व नसल्यास no म्हणावे

## Mrp:-

ज्याप्रमाणे आपण item master मध्ये MRP feed केली असेल त्याप्रमाणे ती येथे दिसते

## Amount:-

(Sale Qty x Rate) या हिशोबाने येणारी amount या colum मध्ये दाखवली आह . [CLICK ON TRAN](#)

RetailPlus 2.7 E1 2005-2006 MAHARAJA AUTOMOBILES [Evaluation Version]

File Tools Master Transaction Account Report Stock & Other Report Windows System

Sale

Sale Bill Bill No : 60006 Date : 21/09/2005 Cash 4995.00

A/c : J. WILLIAMS & CO , 26132828, 26124682

Reference Name : SANDEEP Stock Bal : .00 Delete Bill

Sr.	Code	Item Name	Qty.	Rate.	Dis.	V%	VAT	Net Rate	Amount
1	1L1050800	RX BRAKE LINER SET	20.000	115.00	11.11	12.5	255.56	115.00	2,300.03
2	LK4148Z	MINDA RX HANDLE LOCK	7.000	106.00	11.11	12.5	82.44	106.00	742.00
3	4LS660800	YBX CHAIN SPROKET KIT	1.000	564.00	11.11	12.5	62.67	564.01	564.01
4	1L1190801	RX ACCELATOR PIPE NYLON	1.000	9.00	11.11	12.5	1.00	9.00	9.00
5	DEB17080	DELTA SPOKES BULLET 170-80	1.000	370.00	0	0	0.00	370.00	370.00
6	5AH250100	CRUX IGNITION LOCK (LIBERO)	1.000	383.00	11.11	12.5	42.56	383.01	383.01
7	ATBCR	ALFA TOYO MIRROR BOXER CT	1.000	98.00	11.11	12.5	10.89	98.00	98.00
8	5AH196000	CRUX REGULATOR RECTIFIRE							

Total :

HERE YOU CAN SELECT ITEM NAME THOSE I

HERE YOU CAN GIVE INVOICE NO. WITH SERIES

Add Del Insert Rate P Rate Sale Rate W Rate MRP Rate Footer OK Cancel

# Payment

RetailPlus 2.7 E1      2005-2006      MAHARAJA AUTOMOBILES      [Evaluation Version]

File   Tools   Master   Transaction   Account Report   Stock & Other Report   Windows   System

**Sale**

Payment   Bill No : 1   Date : 01/10/2005   Cash

A/c. : DURGA RUBBER WORKS, 011-22513656

CHEQUE PAID TO DURGA RUBBER CHQ.NO.245126

Reference Name :

**4508.00**      Stock Bal : .00

Sr.	Code	Item Name	Qty.	Rate.	Dis.	V%	VAT	Net Rate	Amount
1	10990	CHEQUE PAID	1.000	4,508.00	0	0	0.00	4,508.00	4,508.00
<b>Total :</b>			<b>1</b>				<b>0.00</b>		<b>4,508.00</b>

Enter 0 (Zero) in code for footer  
OR Enter 00 for Direct print

Total Amount : 4,508.00

Disc.Per(%) : 0.00 .00

Packing : 0.00

Net Amount : 4,508.00

Print (0) : 1

**Rate**  
 P Rate    Sale Rate    W Rate    MRP Rate

Add   Del   Insert   Footer   OK   Cancel

# Receipt

RetailPlus 2.7 E1      2005-2006      MAHARAJA AUTOMOBILES      [Evaluation Version]

File Tools Master Transaction Account Report Stock & Other Report Windows System

Receipt    Bill No : 1    Date : 01/10/2005    Cash

A/c. : GEETA AUTOMOBILES, 25531597

BEING CASH RECEIVED FROM GEETA AUTO

Reference Name :

**4508.00**

Stock Bal : .00

Sr.	Code	Item Name	Qty.	Rate	Dis.	V%	VAT	Net Rate	Amount
1	10990	CHEQUE PAID	1.000	728	0	0	0.00	4,508.00	4,508.00
<b>Total :</b>			<b>1</b>				<b>0.00</b>		<b>4,508.00</b>

Enter 0 (Zero) in code for footer  
OR Enter 00 for Direct print

Total Amount : 4,508.00

Disc.Per(%) : 0.00 .00

Packing : 0.00

Net Amount : 4,508.00

Print (0) : 1

Add Del Insert    **Rate**  
 P Rate     Sale Rate     W Rate     MRP Rate

Footer    OK    Cancel

## Keys :- ( Double click)

Account वर आपण माऊसने डबल click केल्यास त्या party च्या ledger जातो जर आपण उधारीवर खरेदी अथवा विक्री करत असू तर तेथुन आपल्यास त्याचा balance दिसतो .

Code या option वर डबल click केल्यास आपण item master मध्ये modify या option वर येतो येथुन आपण या item मध्ये बदल करू शकतो .

Item name या option वर डबल click केल्यास आपण त्या खात्याच्या Item ledger मध्ये जातो व तेथुन आपल्याला त्या मालाची inventory लक्षात येते तसेच balance समजतो .

Qty.वर डबल click केल्यास आपण हा माल आपल्या item short list या टिकाणी update करतो short list म्हणजे समजा आपण विक्री करत असताना आपल्या लक्षात असे आले की आपली एखादी वस्तु संपत आली आहे अशावेळी या option वर डबल click केल्यास तो short list मध्ये जातो व नंतर stock & other report या toolbar वरील option मधील शेवटचा Short List Item Report या टिकाणी तो दिसतो . तसेच item select करताना तो item लाल रंगात दिसतो त्यामुळे आपल्याला या माल संपला आहे व विलमध्ये घ्यायचा नाही असे समजते .

Rate या option शेजारील down arrow key वर click केल्यास ज्या व्यक्तीचे विल बनवत आहे त्याकडुन तो माल किती रूपायांना कधी घेतला आहे किंवा त्याला कितीला विकला आहे ते समजते म्हणजे एखादया व्यापारयाकडुन आपल्याला BajajTele lampl Rs.20 या दराने येत होती व पुढील वेळी Rs.22 हा दर लावल्यास आपण पहिले विल काडुन चेक करण्यापेक्षा या option वर माऊसने click केल्यास जुना भाव लगेच समजतो .

Hot Key = Alt + / एखादयावेळेस आपल्याला एखादया ग्राहकास जास्त भावाने माल विकायचा आहे किंवा आपण विकणारया मालाचे % वाढवायचे असल्यास आपल्याला Menu वरील System मध्ये company या option मधिल Retail Rate या टिकाणी जर आपण ठराविक % टाकल्यास ज्यावेळी sale bill बनवतो त्यावेळेस आपण Alt + / केल्यास sale Rate + % असाप्रकारे rate तेथे येतो .

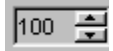
## Account Report

Toolbar वरील account report या option वर माऊसने click केल्यास खालीलप्रमाणे option येतील

### From Date To Date

ज्या period साठी आपल्याला Report पहायचा आहे तो period येथे टाकावा हा period त्या Accounting year/Financial year (01.04 To 31.03) या मधिलच असावा .

### Zoom :



या option च्या मदतीने आपण एखादया report मधिल माहिती zoom स्वरूपात बघता येते . हा option select केल्यानंतर येणारी माहिती (print out) zoom स्वरूपातच येते . वरिल option मधिल zoom percentage select केल्यानंतर परत screen वर click करणे गरजेचे आहे . त्यामुळेच हा option किंवा आपल्याला हवे असणारे zoom percentage दिसुन ( Actually Apply ) येते .



# ACCOUNT REPORT

CLICK ON ACCOUNT R

YOU CAN SEE DATE WISE GEN

## Transaction Register

या option वर click केल्यास खालीलप्रमाणे screen येईल Credit transaction /cash transaction - या option व्दारे आपल्याला एका ठराविक कालावधीमध्ये किती cash /credit वर झालेले व्यवहार दिसून येतात .

**Transaction Register**

Transaction Type : Sale Bill    Outstanding    Update    From : 01/04    To : 25/04    100

Filter Name :    Filter Reference Name :     Cash     Credit    Item Wise

**MAHARAJA AUTOMOBILES**    YOU HAVE CHOICE

Transaction Register for the period : 01042005 to 25042005    Page 1 of 2

Doc No	Date	Account Name	Amount
<b>Sale Bill</b>			
10003	07/04/05	Credit    Cash KALAPI STORES, Gokul, shirgaon.	45,090.00
10004	07/04/05	Credit    Yash Automobiles	1,950.00
<b>07/04/2005    Total :</b>			<b>47,040.00</b>
Cash Total :			0.00
Credit Total :			47,040.00
-----			
10005	19/04/05	Credit    J. WILLIAMS & CO	1,347.00
<b>19/04/2005    Total :</b>			<b>1,347.00</b>
Cash Total :			0.00
Credit Total :			1,347.00
-----			
10006	21/04/05	Credit    Yash Automobiles	1,060.00

Vat Register

CLICK ON ACCO

RetailPlus 2.7 E1      2005-2006      MAHARAJA AUTOMOBILES      [Evaluation Version]

File Tools Master Transaction Account Report Stock & Other Report Windows System

VAT Register      From: 01/04 To: 31/03 100

Summary

**MAHARAJA AUTOMOBILES**

VAT Summary Register for the period of 01042005 To 31032006      Page 1 of 1

VAT%	Purchase Amount	Purchase VAT	Sale Amount	Sale VAT	VAT Amount
	0.00	0.00	2,465.17	94.81	-94.81
12.50	0.00	0.00	811,212.36	90,134.50	-90,134.50
Total :	0.00	0.00	813,677.53	90,229.31	-90,229.31

## General ledger

Accounting report मधिल पुढिल  
click करावे . व Account असे लि  
नाव arrow key च्या मदतीने sele  
date लिहलेल्या ठिकाणी आपल्याला हव

CLICK ON   
ACCOUNT   
REPORT > VAT   
REGISTER

याच्या मदतीने आपणाला खातेवार माहिती मिळ  
स सुरवात करावी त्यानंतर तेथे येणा-या scre  
त (F5) करावे . जर एका ठराविक कालावधि  
sh म्हणावे .

YOU CAN SEE   
DATE WISE VAT   
REGISTER BY   
GIVING FROM   
DATE - TO DATE

RetailPlus 2.7 E1 2 TOMOBILES [Evaluation Ver

File Tools Master Transaction Account Report Stock & Other Report Windows System

Ledger

Account : GEETA AUTOMOBILES, PUNE Item Wise From : 01/04 To : 31/03 100

**MAHARAJA AUTOMOBILES**

Page 1 of 1

General Ledger for the period : 01-Apr-2005 to 31-Mar-2006

Account: GEETA AUTOMOBILES, PUNE

Date	Doc No.	Type	Amount Dr.	Amount Cr.	Balance
		<b>Opening Balance :</b>	<b>0.00</b>	<b>849,782.01</b>	
22/06/2005	30003	S-Sale Bill	23,198.00		872,980.01
					872,980.01
		Total :	23,198.00	849,782.01	
		<b>Closing Balance:</b>	<b>826,584.01</b>		

## Outstanding Report

हा report पहाण्यासाठी Tool Option मधुन recalculate outstanding select करून एकदा customer व supplier ची बाकी recalculate करून घेणे गरजेचे आहे .त्यानंतर या option मध्ये F5 किंवा refresh म्हणावे व सर्व बाकी दिसेन जर ठराविक खातेदारास किती बाकी आहे हे काढायचे असल्यास Filter option च्या मदतिने ही माहिती दिसुन येते .

### Recalculate Outstanding

वरिल option च्या वापराने आपला Outstanding Report तयार होण्यास मदत मिळते .या option वर माऊसने Click केल्यास आपल्याला जर Customer Outstanding/ Supplier Outstanding यापैकी जो option हवा तो select करावा .तसेच एका ठराविक तारखेपर्यंतच माहिती हवी असल्यास तारिख Select करून O.K. करावे .

### Outstanding Summary

या option मधुन Partywise Balance दिसतो .Outstanding Report या option मधुन

CLICK ON STOCK & OTHER REPORT > OUTSTANDING REPORT

YOU CAN SEE  DATE WISE  OUTSTANDING  REPORT BY  GIVING FROM  DATE - TO DATE

Name	Balance
GEETA. AUTOMOBILESPUNE25531597	129,266.00
	33,606.00
J. WILLIAMS & CO PUNE26132828, 26124682	64,424.77
	7,860.00
MARUTI AUTOMOBILESPUNE020-30909240	7,794.00
	47,960.00
RATHI AUTOMOBILESSANGAMNER02425-223022	1,764.00
	1,221.00
	41,790.00
VENKATESH AUTO ENTERPRISESPUNE.020-25536950	36,731.00
	69,363.00
<b>Total :-</b>	<b>441,779.77</b>

YOU CAN FILTER ACCOUNT NAME  WISE FROM HERE  & DAY WISE ALSO

# Stock & Others Report

## Item Ledger

या option वर माऊसने click केल्यास खालील प्रमाणे Item Name लिहलेल्या टिकाणी down arrow व Refresh Or F5 करावे .

CLICK ON STOCK & OTHER REPORT > ITEM LEDGER

YOU CAN SEE DATE WISE ITEM LEDGER BY GIVING FROM DATE - TO DATE

**Item Ledger**  
Item Name : WRANGLER HELMET GOLD BLACK, From: 01/04 To: 31/03 100

**MAHARAJA AUTOMOBILES**  
Page 1 of 1  
Item Ledger for the period : 01-Apr-2005 to 31-Mar-2006  
Item : WRANGLER HELMET GOLD BLACK,

Doc No.	Date	Type	Inward	Outward	Balance
10001	02/04/2005	S-Sale Bil	0.00	18.00	-18.00
20002	17/05/2005	S-Sale Bil	0.00	3.00	-21.00
20007	31/05/2005	S-Sale Bil	0.00	2.00	-23.00
30001	02/06/2005	S-Sale Bil	0.00	18.00	-41.00
30003	22/06/2005	S-Sale Bil	0.00	24.00	-65.00
30009	30/06/2005	S-Sale Bil	0.00	15.00	-80.00
50001	10/08/2005	S-Sale Bil	0.00	20.00	-100.00
60005	19/09/2005	S-Sale Bil	0.00	51.00	-151.00
<b>Total :</b>			<b>0.00</b>	<b>151.00</b>	

**Closing Balance : -151.00**

Annotations:  
- "CLICK ON STOCK & OTHER REPORT > ITEM LEDGER" points to the menu path.  
- "YOU CAN SEE DATE WISE ITEM LEDGER BY GIVING FROM DATE - TO DATE" points to the date range fields.  
- "YOU CAN FILTER ALL ITEM FROM HERE" points to the Item Name dropdown menu.

## Stock Statement

या option वर माऊसने click केल्यास खालील प्रमाणे Screen येईल येथे Item Group लिहलेल्या टिकाणी down arrow key च्या मदतीने Item Group Select करावा . व जर सर्व Stock Statement पहायचे असल्यास येथे कोणताच option select न करता . Date Range Select करून Refresh Or F5 करावे .

CLICK ON STOCK & OTHER REPORT > STOCK STATEMENT

YOU CAN FILTER ITEM GROUP WISE, STOCK FROM HERE

Item Stock Status(Trial Balance)

Item Group : General Group

From : 01/04 To : 31/03 100

MAHARAJA AUTOMOBILES

Item Stock Statement Page 1 of 118

Item Name & Group	Cl. Balance	Rate	Amount
ALFA TOYO			
ALFA TOYO MIRROR RX LH AT-03	-5.00	69.50	-347.50
ALFA TOYO MIRROR RX RH AT-03	-7.00	69.50	-486.50
ALFA TOYO MIRROR YBX RH AT-03	0.00	87.50	0.00
ALFA TOYO MIRROR YBX LH AT-03	0.00	87.50	0.00
ALFA TOYO MIRROR CRUX LH AT-03	0.00	98.50	0.00
ALFA TOYO MIRROR CRUX RH AT-03	0.00	98.50	0.00
ALFA TOYO MIRROR SCOOTY AT-03	0.00	66.00	0.00
ALFA TOYO MIRROR KB RH AT-03	0.00	79.00	0.00
ALFA TOYO MIRROR ENTICER RH AT-70	0.00	182.00	0.00
ALFA TOYO MIRROR ENTICER LH AT-70A	0.00	182.00	0.00
ALFA TOYO MIRROR KINETIC HONDA AT-06	-1.00	52.00	-52.00
ALFA TOYO MIRROR BOXER CT LH AT-54A	-2.00	98.00	-196.00
ALFA TOYO MIRROR BOXER CT RH AT-54	-2.00	98.00	-196.00
<b>Group Total:</b>			<b>-1,278.00</b>

# Purchase Order Report

RetailPlus 2.7 E1      2005-2006      MAHARAJA AUTOMOBILES      [Evaluation Version]

File   Tools   Master   Transaction   Account Report   Stock & Other Report   Windows   System

**Purchase Order**

Account : DURGA RUBBER WORKS, DELHI 110051      Order No : 1245      100

Note : KINDLY DELIVER FOLLOWING GOODS AS SOON AS POSSIBLE

**MAHARAJA AUTOMOBILES**  
550-B, NARAYAN PETH, EKDANT APPARTMENT,, NEAR GURUJI TALIM  
MANDAL, OFF LAXMI ROAD,  
PUNE 411 002 Tel : (020) 26336830,  
**Purchase Order**

Name : DURGA RUBBER WORKS      Date : 01/10/05  
47, GIAN PARK, CHANDER NAGAR  
KRISHNA NAGAR      Order No : 1245  
DELHI 110051  
Tel: 011-22513656

Sr.	Part No.	Description	Qty
1)	1620301	_RD OE PIVOT LEVER 111620301	14
2)	5301200	_RD OE L C O SWITCH 115301200	1
3)	1570016	_RD OE CL HOUSING CUP 111570016	20
4)	1550040	_RD OE H T GROMET 111550040	6
5)	1540001	_RD OE CL TENSION WASHER 111540001	20
6)	1600007	_RD OE "O" RING	0

## Item List [Price List]

या option वर माऊसने click केल्यास आपण Feed केलेले item Price List स्वरूपात दिसतात . अशी item Price List जर एखाद्या Customer ने मागितल्यास आपण ती त्याला या Option च्या मदतीने देऊ शकतो .

CLICK ON STOCK & OTHER REPORT > ITEM LIST PRICE LIST

RetailPlus 2.7 E1      2005-2006      MAHARAJA AUTOMOBILES      [Eval]

File Tools Master Transaction Account Report Stock & Other Report Windows System

Item List [Price List]      Filter Item Group : AMBA      100

MAHARAJA AUTOMOBILES      Page 1 of 2      Date: 01/10/2005

\*\*\* Part Price List \*\*\*

Code	Item Name	Rate	Dis%	P.Rate	Dis%	W.Rate	Dis%	MRP	Dis%
AMJTC	AMBA T L COVER YZ	20.00	0	0	0	0	0	0	0
AMSZTC	AMBA T L COVER SZ			0	0	0	0	0	0
AMRTC	AMBA T L COVER RD			0	0	0	0	0	0
AMKBTC	AMBA T L COVER KB			40.00	30	40.00	25	0	0
AMHTC	AMBA T L COVER HONDA			0	0	0	0	0	0
AMBTC	AMBA T L COVER BULLET			0	0	0	0	0	0
AMJTA	AMBA T L ASSY YZ			0	0	0	0	0	0
AMSZTA	AMBA T L ASSY SUZUKI			0	0	0	0	0	0
AMRTA	AMBA T L ASSY RD DLX			0	0	0	0	0	0
AMKBTA	AMBA T L ASSY KB	110.00	0	0	0	0	0	0	0
AMBTA	AMBA T L ASSY BULLET	50.00	0	0	0	0	0	0	0
AMRXTG	AMBA RX TAIL LAMP GLASS	40.00	0	38.00	33	38.00	25	46.00	0
AMRXTA	AMBA RX TAIL LAMP ASSY	100.00	0	100.00	33	100.00	25	115.00	0
AMSZCC	AMBA CHAIN COVER SZ	165.00	0	0	0	0	0	0	0
AMRXCC	AMBA CHAIN COVER RX	210.00	0	230.00	30	230.00	24	235.00	0
AMRCC	AMBA CHAIN COVER RD	200.00	0	0	0	0	0	0	0
	.....	-----	-	-	-	-	-	-	-

Save

YOU CAN FILTER ITEM GROUP WISE & COMPANY NAME WISE ITEM LIST FROM HERE

## Short List Item

आपण एखादे विल बनवत असताना आपणास असे लक्षात आले की एखादा Item संपला आहे तर आपण त्या Item वर Double Click केल्यास तो Item लाल रंगात दिसतो व पुढील वेळेस जर एखादया Customer ने ती वस्तु मागितल्यास आपणास ती संपली आहे असे सांगता येते .पुढील वेळेस त्यामालाची पुन्हा खरेदी झाल्यास Short List Item या टिकाणावरून तो Item Delit करावा .

The screenshot shows the RetailPlus 2.7 E1 software interface. The title bar indicates the version is 2005-2006, the company is MAHARAJA AUTOMOBILES, and it is an Evaluation Version. The menu bar includes File, Tools, Master, Transaction, Account Report, Stock & Other Report, Windows, and System. The toolbar contains various icons for file operations and navigation. The main window is titled 'Short List Item' and has a 'Save' button and a '100' dropdown menu. The table below lists items with their respective sizes, selling rates, and purchase rates. A blue box highlights the text 'CLICK ON STOCK & OTHER REPORT > SHORT LIST ITEM'.

Item Name	Item Size	S .Rate	P .Rate
<input checked="" type="checkbox"/> LIBERO FRONT MUDGUARD BLACK		288.00	200.00
<input checked="" type="checkbox"/> LIBERO FRONT MUDGUARD GOLDEN		288.00	200.00
<input checked="" type="checkbox"/> LIBERO FRONT MUDGUARD SILVER		288.00	200.00
<input checked="" type="checkbox"/> LIBERO HEAD LIGHT VISOR BLACK		326.00	226.25
<input checked="" type="checkbox"/> LIBERO HEAD LIGHT VISOR MAROON		326.00	226.25
<input checked="" type="checkbox"/> MICO KEROSENE PLUG 45Z 8 (505)		75.00	95.00
<input checked="" type="checkbox"/> RX AIR FILTER ELEMENT		76.00	52.50
<input checked="" type="checkbox"/> RX CARBURETTOR CHOKE ASSY		48.00	34.00
<input checked="" type="checkbox"/> RX CARBURETTOR FLOAT CHAMBER BODY		33.00	22.25
<input checked="" type="checkbox"/> RX FRONT FORK PUMP NYLON RING		0.00	10.75
<input checked="" type="checkbox"/> RX SPEEDO METER DRIVE WASHER BIG		1.00	0.00
<input checked="" type="checkbox"/> RX_FORK CONE SET RMP		160.00	120.00
<input checked="" type="checkbox"/> YBX VALVE SPRING SEAT		0.00	1.85